

# **COMUNE DI CASTEL DI TORA**

## **REGOLAMENTO COMUNALE PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO**

## **Art. 1**

### **OGGETTO DELLA REGOLAMENTAZIONE**

Il Comune, al fine di garantire l'accesso all'istruzione e favorire l'assolvimento dell'obbligo scolastico, promuove interventi volti a rimuovere gli impedimenti che ostacolano l'effettiva fruizione del diritto allo studio.

Il presente Regolamento disciplina, nell'ambito del diritto allo studio e secondo le modalità stabilite dalla legislazione nazionale e regionale, i seguenti interventi:

- a) rimborso spese inerenti il servizio di trasporto scolastico sostenute dagli studenti residenti che frequentano scuole medie superiori in altri Comuni;
- b) erogazione di contributi finalizzati all'acquisto di libri di testo agli studenti residenti che frequentano scuole medie inferiori e superiori.

Gli interventi sopra richiamati sono attuati secondo criteri di efficienza e qualità e sono sottoposti a verifiche annuali al fine di garantire il costante miglioramento del servizio.

## **Art. 2**

### **RIMBORSO SPESE DI TRASPORTO SCOLASTICO**

Possono beneficiare del rimborso delle spese di trasporto scolastico gli studenti residenti nel Comune di Castel di Tora che frequentano scuole medie superiori di altri Comuni; il contributo, di importo commisurato alle spese documentate sostenute per il trasporto, non potrà essere superiore a 200,00 Euro per ogni studente per ogni anno scolastico. Potrà essere rimborsato più di un abbonamento, sempre nel limite massimo di cui sopra, solo nel caso in cui l'acquisto del secondo abbonamento si rendesse indispensabile per raggiungere la sede scolastica ed il ritorno alla propria abitazione per mancanza di collegamenti diretti con un unico mezzo.

## **Art. 3**

### **RIMBORSO SPESE PER LIBRI DI TESTO**

Possono ottenere il rimborso delle spese sostenute per l'acquisto dei libri di testo gli studenti residenti nel Comune che frequentano le scuole medie inferiori o superiori.

Per i frequentatori delle scuole medie superiori il contributo economico, il cui ammontare è stabilito annualmente con Deliberazione di Giunta Comunale, viene differenziato a seconda del costo massimo dei testi scolastici fissato annualmente con decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca per ogni istituto scolastico e non potrà

comunque superare l'importo delle spese effettivamente sostenute per l'acquisto dei testi comprovate da idonea documentazione fiscale.

Per i frequentatori delle scuole medie inferiori l'ammontare massimo del contributo sarà pari all'85% dei prezzi fissati da ciascun Istituto Scolastico, nei limiti del decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca e non potrà comunque superare l'importo delle spese effettivamente sostenute per l'acquisto dei testi, comprovate da idonea documentazione fiscale.

Nell'ipotesi in cui il richiedente benefici, per lo stesso scopo, di contributi nazionali o regionali, quello comunale sarà integrativo dell'importo liquidato da altri enti.

#### **Art. 4**

##### **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per l'attivazione e la concessione dei contributi di cui agli articoli precedenti, il Responsabile dei servizi scolastici dovrà provvedere, entro il mese di novembre di ciascun anno e nei limiti degli stanziamenti previsti per tale servizio nel bilancio di previsione, a pubblicare apposito avviso per la presentazione delle domande da parte degli interessati.

Le domande, da compilarsi sulla modulistica predisposta dal competente ufficio, dovranno essere presentate al Comune entro i termini indicati nell'apposito avviso. Per le richieste regolari e complete, il responsabile del procedimento liquiderà il contributo entro i termini previsti dall'avviso stesso, di norma successivamente al pagamento del contributo nazionale o regionale eventualmente previsto.

Le richieste di erogazione dovranno essere corredate da idonea documentazione volta a provare il pagamento delle spese sostenute e la frequenza scolastica.

#### **Art. 5**

##### **REQUISITI DEI RICHIEDENTI PER LA CONCESSIONE DEI BENEFICI**

Al fine di ottenere i rimborsi di cui al presente Regolamento, gli interessati dovranno trovarsi nelle seguenti condizioni:

- essere residenti nel Comune di Castel di Tora;
- essere regolarmente iscritti ad un ciclo di studi di scuola media inferiore o superiore (esclusivamente scuola superiore ubicata fuori dal territorio comunale per i rimborsi abbonamento);
- presentare il proprio reddito ISEE;

- non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Castel di Tora;

Nell'elaborazione dei parametri da inserire nell'avviso o nel bando per la redazione della graduatoria per la concessione dei contributi, il responsabile del servizio dovrà privilegiare, nell'ordine, i seguenti criteri:

- Reddito familiare ISEE;
- Richiedenti portatori di handicap regolarmente certificati da medici competenti secondo le modalità previste dalla vigente normativa;
- Migliore rendimento scolastico.

I contributi saranno concessi ed erogati nei limiti degli stanziamenti di bilancio annualmente previsti fino ad esaurimento dello stanziamento medesimo, previa approvazione di apposita graduatoria da redigersi da parte del Responsabile del servizio secondo i criteri contenuti nel bando o nell'avviso, conformemente a quanto previsto dal presente Regolamento.

## **Art. 6**

### **ACCERTAMENTI E SANZIONI**

Il Comune, ai sensi dell'art. 4 del DPCM 9 aprile 2001 e dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, procederà al controllo della veridicità delle autocertificazioni prodotte dagli studenti svolgendo le verifiche necessarie con gli istituti scolastici degli studenti e con gli altri enti preposti.

Nei casi di accertamento di dichiarazioni false che metteranno in luce l'indebita percezione dei benefici, l'Amministrazione provvederà alla revoca dei benefici, fatta salva, in ogni caso, l'applicazione delle norme penali per i fatti costituenti reato.

## **Art. 7**

### **TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del D. Lgs n.196/2003 , i dati personali forniti dai richiedenti saranno utilizzati dal Comune per le finalità di gestione del contributo e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche per finalità di controllo e di ricerca statistica.

La sottoscrizione della domanda di contributo comporta pieno consenso al trattamento dei dati personali. La resa dei dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti per l'ottenimento del contributo.

## **Art. 8**

### **NORME FINALI**

Per quanto non disciplinato in questo regolamento si rimanda alla vigente normativa in materia.

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della relativa deliberazione di approvazione.